

Национальный совет при Президенте Российской Федерации
по профессиональным квалификациям



Совет по профессиональным квалификациям
в области обеспечения безопасности
в чрезвычайных ситуациях

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор «ЦОК 01»

Д.Ю. Бойко

«22» сентября 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЦЕНТР ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИЙ ПО РА» («ЦОК 01»)

Майкоп 2022 г.



Содержание

1. Общие положения	3
2. Цель и задачи центра оценки квалификаций	3
3. Обязанности центра оценки квалификаций	4
4. Права центра оценки квалификаций	5
5. Организационная структура и функции центра оценки квалификаций	5
6. Финансовое обеспечение центра оценки квалификаций	8
7. Приложение 1: Область деятельности центра оценки квалификаций	9
8. Приложение 2: Эксперты центра оценки квалификаций	12
9. Приложение 3: Типовая форма договора возмездного оказания услуг по независимой оценке квалификаций для физического лица	14
10. Приложение 4: Типовая форма договора возмездного оказания услуг по независимой оценке квалификаций для юридического лица	18
11. Приложение 5: Форма письма для юридических лиц	22
12. Приложение 6: Форма заявления для физических лиц	23



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, функции, обязанности, права и структуру Общества с ограниченной ответственностью «Центр оценки квалификаций по РА» (далее – «ЦОК 01»), а также основные принципы оценки квалификаций.

1.2. «ЦОК 01» прошел в установленном порядке процедуру отбора Советом по профессиональным квалификациям в области обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях (далее – СПК ЧС) и наделения полномочиями для проведения независимой оценки и подтверждения квалификаций и имеет Аттестат соответствия ЦОК № 147-01/01-22 от 22.09.22г., выданный СПК ЧС и внесенный в Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификаций (далее – Реестр).

1.3. Область деятельности «ЦОК 01» определяется условиями действия Аттестата соответствия «ЦОК 01». Решение об изменении области деятельности, приостановлении и прекращении деятельности «ЦОК 01» принимает СПК ЧС.

1.4. Положение о «ЦОК 01» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификаций», Требованиями к центрам оценки квалификаций (Приложение № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.12.2016 №759н).

1.5. В своей деятельности «ЦОК 01» руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти, включая приказы и методические документы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации в сфере оценки квалификаций, руководящими и методическими документами Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, документами СПК ЧС, документами «ЦОК 01» и настоящим Положением.

2. Цель и задачи центра оценки квалификаций «ЦОК 01»

2.1. Основная цель деятельности «ЦОК 01»

Основная цель деятельности «ЦОК 01» – проведение независимой оценки квалификаций.

2.2. Основные задачи «ЦОК 01».

2.2.1. Участие в экспертизе нормативных и методологических документов ЦОК в области обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях.



2.2.2. Кадровый аудит по видам профессиональной деятельности «ЦОК 01» в целях определения потребностей в квалификациях.

2.2.3. Взаимодействие с предприятиями и организациями осуществляющих свою деятельность в области обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях, разработка и внедрение современных технологий менеджмента на основе ПС.

2.2.4. Участие в отраслевых, межотраслевых и международных проектах, направленных на развитие систем профессиональных квалификаций

2.2.5. Проведение независимой оценки квалификаций в соответствии с областью деятельности «ЦОК 01», закрепленной действующим Аттестатом соответствия ЦОК, выданным СПК ЧС и внесенным в Реестр сведений о независимой оценке квалификаций.

2.2.6. Обеспечение проведения профессионального экзамена, в том числе на базе экзаменационных центров «ЦОК 01».

2.2.7. Подготовка предложений по аттестации экспертов по оценке квалификаций и технических экспертов «ЦОК 01» в СПК ЧС для формирования экспертной комиссии «ЦОК 01».

2.2.8. Участие в разработке и актуализации оценочных средств и других материалов, позволяющих оценивать уровень профессиональной квалификации соискателей.

2.2.9. Установление и согласование с СПК ЧС стоимости проведения работ по оценке квалификаций в закрепленной за «ЦОК 01» области деятельности, включая стоимость проведения профессионального экзамена, в соответствии с методикой, утвержденной и согласованной с СПК ЧС.

2.2.10. Проведение мониторинга рынка труда, выявление и формирование потребностей в оценке квалификаций в закрепленной за «ЦОК 01» областью деятельности.

2.2.11. Определение требований к формированию баз данных «ЦОК 01» о результатах оценки квалификаций и выданных свидетельствах о профессиональной квалификации, информации об аттестованных в СПК ЧС экспертах «ЦОК 01».

3. Обязанности центра оценки квалификаций «ЦОК 01»

3.1. В целях обеспечения эффективной организации и выполнения работ по оценке и подтверждению квалификаций «ЦОК 01» обязан:

3.1.1. Осуществлять оценку квалификаций только в закрепленной за «ЦОК 01» области деятельности, установленной условиями действия Аттестата соответствия «ЦОК 01», внесенного в реестр.



3.1.2. Формировать экспертную комиссию для проведения профессионального экзамена из числа аттестованных экспертов «ЦОК 01» по оценке квалификаций и технических экспертов и обеспечивать ее деятельность.

3.1.3. Проводить профессиональный экзамен, в том числе с привлечением ЭЦ вне фактического нахождения «ЦОК 01», в приемлемые для соискателей сроки.

3.1.4. Обеспечивать необходимые условия для проведения проверки деятельности «ЦОК 01» и (или) его ЭЦ в порядке, установленном СПК ЧС.

3.1.5. Обеспечивать применение установленной стоимости проведения работ по оценке квалификаций в закрепленной за «ЦОК 01» Аттестатом соответствия области деятельности для всех соискателей (в том числе в ЭЦ).

3.1.6. Обеспечивать передачу сведений о результатах оценки квалификаций и выданных свидетельствах о квалификации в СПК ЧС для внесения в реестр, в установленные сроки.

3.1.7. Информировать СПК ЧС об изменениях в «ЦОК 01», которые требуют внесения изменений в условия действия Аттестата соответствия «ЦОК 01».

3.1.8. Прекратить деятельность по оценке квалификаций в случаях истечения срока действия, приостановления, прекращения действия или аннулирования Аттестата соответствия «ЦОК 01» на основании решения СПК ЧС.

3.1.9. Соблюдать требования федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, руководящих и методических документов Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, документов СПК ЧС, профессиональных стандартов, документов «ЦОК 01» и настоящего Положения.

3.1.10. Создавать и поддерживать в актуальном состоянии сайт «ЦОК 01» с информацией о задачах системы оценки квалификаций, проводимых ЦОК ЧС работах по оценке квалификаций, результатах деятельности и проводимых мероприятиях, информацией о возможности подачи жалобы в апелляционную комиссию СПК ЧС, экспертах «ЦОК 01».

4. Права центра оценки квалификаций «ЦОК 01»

4.1. Для выполнения возложенных обязанностей «ЦОК 01» имеет право:

4.1.1. Выдавать соискателю свидетельство о квалификации или заключение о прохождении профессионального экзамена (в случае отрицательного результата экзамена).

4.1.2. Принимать участие в разработке нормативных и методических документов СПК ЧС и давать предложения о внесении в них изменений.



4.1.3. Вносить предложения по разработке новых и актуализации действующих профессиональных стандартов в закрепленной за «ЦОК 01» Аттестатом соответствия области деятельности.

4.1.4. Иметь и применять, товарный знак «ЦОК 01» и другие средства визуальной идентификации.

5. Организационная структура и функции центра оценки квалификаций «ЦОК 01».

5.1. Организационная структура «ЦОК 01» утверждается приказом организации, на базе которой создан «ЦОК 01».

5.2. Обязанности и права сотрудников «ЦОК 01» и ЭЦ устанавливаются должностными инструкциями.

5.3. «ЦОК 01» выполняет следующие функции по проведению профессиональных экзаменов:

5.3.1. Предоставление соискателям актуальной информации о правилах и процедурах оценки квалификаций в закрепленной за «ЦОК 01» Аттестатом соответствия области деятельности, включая:

- прием и регистрацию комплекта документов соискателя;
- рассмотрение и информирование соискателя или законного представителя о результатах рассмотрения комплекта документов соискателя;
- определение и согласование с соискателем или законным представителем даты, места и времени проведения профессионального экзамена.

5.3.2. Проведение договорной работы с получателем услуг по оценке профессиональной квалификации и ЭЦ вне фактического нахождения «ЦОК 01».

5.3.3. Проведение профессионального экзамена.

5.3.4. Оформление результатов проведения профессионального экзамена.

5.3.5 Оформление и выдача соискателю или законному представителю свидетельства о квалификации в случае успешного прохождения оценки квалификаций или заключения в случае отрицательного результата профессионального экзамена.

5.3.6. Подготовка предложений по привлечению специалистов сторонних организаций в качестве экспертов по оценке квалификаций и технических экспертов и организация аттестации и повышения квалификации экспертов по оценке квалификаций и технических экспертов «ЦОК 01».

5.3.7. Определение потребности в разработке и актуализации оценочных средств и других материалов, позволяющих проверять уровень профессиональной квалификации.



5.3.8. Обоснованное формирование предложений по разработке новых и актуализации действующих профессиональных стандартов/квалификаций в закрепленной за «ЦОК 01» Аттестатом соответствия области деятельности.

5.3.9. Подготовка предложений и обоснований по созданию экзаменационных центров вне фактического нахождения «ЦОК 01» и согласование подготовленных материалов с СПК ЧС.

5.3.10. Подготовка распорядительных документов по применению или установлению стоимости проведения всего комплекса работ по оценке квалификаций в соответствии с руководящими и методическими документами Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, СПК ЧС.

5.3.11. Выявление и формирование потребностей в оценке квалификаций в закрепленной за «ЦОК 01» Аттестатом соответствия области деятельности.

5.3.12. Подготовка материалов для средств массовой информации и в сети «Интернет» по вопросам оценки квалификаций в закрепленной за «ЦОК 01» Аттестатом соответствия области деятельности.

5.3.13. Формирование и ведение баз данных (реестров) экспертов «ЦОК 01» и данных о результатах оценки квалификаций (выданных свидетельствах о квалификации и заключений о прохождении профессионального экзамена).

5.3.14. Передача сведений о результатах оценки квалификаций и выданных свидетельствах о квалификации в СПК ЧС для внесения в реестр, а также дополнительной информации по запросу СПК ЧС.

5.3.15. Регистрация, архивирование и организация хранения методических документов СПК ЧС и «ЦОК 01», документации, касающейся проведения профессиональных экзаменов и результатов оценки квалификаций, а также обеспечение выдачи в установленном порядке по запросам копий архивных документов.

5.4. Порядок взаимодействия ЭЦ с «ЦОК 01»:

5.4.1. Работа ЭЦ проводится под методическим руководством «ЦОК 01».

5.4.2. В своей деятельности ЭЦ руководствуются Положением ЭЦ, разработанным руководителем ЭЦ, утвержденным руководителем организации, на базе которой создан ЭЦ, согласованным с СПК ЧС и подписанным руководителем «ЦОК 01», руководящими и методическими документами СПК ЧС и иными документами, распространяющимися на деятельность ЭЦ.

5.4.3. Работы ЭЦ по проведению процедуры профессионального экзамена осуществляются по договорам с организацией, на базе которой создан соответствующий ЭЦ.

5.5. Работа «ЦОК 01» по проведению профессионального экзамена обеспечивается экспертной комиссией, которая должна отвечать следующим требованиям:

5.5.1. В состав экспертной комиссии входят только аттестованные СПК ЧС эксперты, в том числе эксперт по оценке квалификаций и не менее двух технических экспертов на каждое заседание экспертной комиссии при проведении профессионального экзамена (минимальный



состав экспертной комиссии для проведения профессионального экзамена – 3 (три) эксперта «ЦОК 01»).

5.5.2. Председателем экспертной комиссии должен быть эксперт по оценке квалификаций, для которого работа в «ЦОК 01», включая работу в ЭЦ вне фактического местонахождения «ЦОК 01», является основной.

5.5.3. Экспертная комиссия формируется с учетом заявленной области оценки квалификаций и фактического места проведения профессионального экзамена.

5.5.4. Обязанности и права членов экспертной комиссии регламентируются инструкциями, утвержденными руководителем «ЦОК 01» (инструкция председателя экспертной комиссии, инструкция технического эксперта, инструкция эксперта по оценке квалификаций).

5.5.5. Сведения о персональном составе аттестованных в установленном порядке СПК ЧС экспертах «ЦОК 01» приведены в **Приложении № 2** и размещены на сайте «ЦОК 01» (Cokchs01.ru).

6. Финансовое обеспечение центра оценки квалификаций «ЦОК 01»

6.1. Деятельность «ЦОК 01» по оценке квалификаций, включая проведение профессионального экзамена, осуществляются на договорной основе.

6.2. Оплату работы по оценке квалификаций осуществляет соискатель или его законный представитель, иное физическое и (или) юридическое лицо.

6.3. Оплата услуг, связанных с проведением оценки квалификаций, производится в соответствии с договором, по стоимости, установленной «ЦОК 01» и согласованной с СПК ЧС.

6.4. Оплата работ по оценке квалификаций возврату не подлежит.

6.5. Средства, полученные от оказания услуг по оценке квалификаций, расходуются на обеспечение деятельности и развитие СПК ЧС, «ЦОК 01», оплату труда экспертов, материальное стимулирование работников, а также на другие цели, обеспечивающие эффективную работу «ЦОК 01».

7. «ЦОК 01» несет полную ответственность за выполнение работ по оценке и присвоению квалификаций, за исполнение требований настоящего Положения, нормативных документов СПК ЧС, устанавливающих требования и порядок проведения оценки и подтверждения квалификаций, законодательства Российской Федерации в сфере оценки квалификаций.

Директор «ЦОК 01»

Д.Ю. Бойко



Совет по профессиональным квалификациям в области
обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях

Положение «ЦОК 01»

Дата утверждения: 22.09.2022 г.

№ и дата изменения:

лист № 9 / всего листов 23

Приложение 1 к Положению
Центра оценки квалификаций «ЦОК 01»

Область деятельности

Общества с ограниченной ответственностью «Центр оценки квалификаций по РА»
полное наименование Центра оценки квалификаций

Юридический адрес организации, на базе которой создан ЦОК, фактический адрес ЦОК	Область деятельности ЦОК		
	Наименование профессиональной квалификации	Наименование профессионального стандарта	Уровень квалификации
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЦЕНТР ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИЙ ПО РА» («ЦОК01») Юридический адрес и фактический адрес: 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Гоголя, 10	Ответственный за пожарную безопасность	Специалист по противопожарной Профилактике Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. N 814н	5



Совет по профессиональным квалификациям в области
обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях

Положение «ЦОК 01»

Дата утверждения: 22.09.2022 г.

№ и дата изменения:

лист № 10 / всего листов 23

	Специалист по противопожарной защите на объекте	Специалист по противопожарной Профилактике Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. N 814н	6
	Руководитель службы пожарной безопасности на объекте	Специалист по противопожарной Профилактике Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. N 814н	7
	Оператор по обработке Экстренных вызовов	Специалист по приему и обработке экстренных вызовов Приказ Министерства труда и Российской Федерации от 9 сентября 2015 г. N 618н	5
	Специалист по приему и обработке экстренных вызовов	Специалист по приему и обработке экстренных вызовов Приказ Министерства труда и Российской Федерации от 9 сентября 2015 г. N 618н	6
	Добровольный пожарный	Пожарный, Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 сентября 2020 г. №575н	2
	Пожарный	Пожарный, Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 сентября 2020 г. №575н	3



**Совет по профессиональным квалификациям в области
обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях**

Положение «ЦОК 01»

Дата утверждения: 22.09.2022 г.

№ и дата изменения:

лист № 11 / всего листов 23

Приложение 2 к Положению
Центра оценки квалификаций «ЦОК 01»

Эксперты

Общества с ограниченной ответственностью «Центр оценки квалификаций по РА»

полное наименование Центра оценки квалификаций

Фамилия, Имя, отчество	Область деятельности эксперта ЦОК		
	Наименование профессиональной квалификации	Наименование профессионального стандарта	Уровень квалификации
Бойко Юрий Владимирович	Ответственный за пожарную безопасность Специалист по противопожарной защите на объекте Руководитель службы пожарной безопасности на объекте	Специалист по противопожарной Профилактике Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. N 814н	5,6,7
Бойко Дмитрий Юрьевич	Ответственный за пожарную безопасность	Специалист по противопожарной Профилактике Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. N 814н	5



Совет по профессиональным квалификациям в области
обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях

Положение «ЦОК 01»

Дата утверждения: 22.09.2022 г.

№ и дата изменения:

лист № 12 / всего листов 23

Олейник Алексей Александрович	Ответственный за пожарную безопасность Специалист по противопожарной защите на объекте	Специалист по противопожарной Профилактике Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. N 814н	5,6
Тряпичников Антон Юрьевич	Добровольный пожарный Пожарный	Пожарный, Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 сентября 2020 г. №575н	2,3
Самарский Антон Сергеевич	Добровольный пожарный Пожарный	Пожарный, Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 сентября 2020 г. №575н	2,3
Дроздов Анатолий Андреевич	Добровольный пожарный Пожарный	Пожарный, Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 сентября 2020 г. №575н	2,3



**Совет по профессиональным квалификациям в области
обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях**

Положение «ЦОК 01»

Дата утверждения: 22.09.2022 г.

№ и дата изменения:

лист № 13 / всего листов 23

Приложение №3
к Положению о центре
оценки квалификаций

**Типовая форма договора возмездного оказания услуг
по независимой оценке квалификаций для физического лица**

Договор № _____

г. Майкоп

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Центр оценки квалификаций по РА»(ЦОК 01»), Аттестат соответствия ЦОК № 147-01/01-22 от 22.09.22г, регистрационный номер в Реестре 01.019, именуемый в дальнейшем ЦОК, в лице Директора Бойко Дмитрия Юрьевича, действующего на основании Устава и решения Совета по профессиональным квалификациям в области обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях от 22 сентября 2022 года, с одной стороны, и гражданин (ка) Российской Федерации _____, паспорт серии _____ № _____ выдан _____ дата выдачи _____, зарегистрирован(а) _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Соискатель», совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является предоставление в период с _____ г. по _____ г. платной услуги по организации и проведению процедуры независимой оценки профессиональной квалификации соискателя в области обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях по профессиональному стандарту «_____», утверждённому приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «__» августа _____ г. № _____.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права и обязанности ЦОК:

2.1.1. ЦОК обязан:

2.1.1.1. соответствовать требованиям к ЦОК, установленным нормативными документами Совета по профессиональным квалификациям в области обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях (далее по тексту – СПК ЧС);

2.1.1.2. предоставить Соискателю необходимую информацию о правилах и процедурах независимой оценки квалификаций;

2.1.1.3. провести профессиональный экзамен квалификационной комиссией, сформированной из числа экспертов, аттестованных СПК ЧС, в установленные сроки, качественно и в полном объеме;



2.1.1.4. при принятии решения о присвоении Соискателю профессиональной квалификации, выдать Соискателю Свидетельство о квалификации в срок не позднее 30 (тридцати) дней после проведения процедуры независимой оценки квалификаций;

2.1.1.5. в случае получения неудовлетворительной оценки и принятия отрицательного решения о присвоении квалификации выдать Заключение о прохождении профессионального экзамена в срок не позднее 30 (тридцати) дней после проведения процедуры независимой оценки квалификаций;

2.1.1.6. не разглашать сведения конфиденциального характера, полученные при проведении профессионального экзамена, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.1.1.7. в случаях возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению Договора, незамедлительно сообщить об этом Соискателю.

2.1.2. ЦОК вправе:

2.1.2.1. проводить независимую оценку квалификаций только по тем квалификациям, по которым наделен СПК ЧС полномочиями на проведение независимой оценки квалификаций;

2.1.2.2. предоставлять мотивированные разъяснения в письменном виде в случае отказа от проведения профессионального экзамена;

2.1.2.3. получать от Соискателя информацию и документы, необходимые для проведения процедуры независимой оценки квалификаций;

2.1.2.4. требовать оплаты оказанных услуг в порядке и на условиях настоящего Договора.

2.2. Права и обязанности Соискателя

2.2.1. Соискатель обязан:

2.2.1.1. предоставить ЦОК всю необходимую информацию и документы для прохождения процедуры независимой оценки квалификаций

2.2.1.2. принять надлежащим образом исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с условиями Договора;

2.2.1.3. своевременно осуществить оплату услуги по проведению процедуры независимой оценки квалификаций в соответствии с п. 3.2 настоящего Договора.

2.2.2. Соискатель вправе:

2.2.2.1. требовать от ЦОК исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора;

2.2.2.2. подать жалобу в Апелляционную комиссию СПК ЧС на решение по результатам проведения профессионального экзамена по оценке квалификаций.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг по настоящему договору определяется в соответствии с Методикой определения стоимости работ по оценке квалификаций в области обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях, утвержденной СПК ЧС (протокол от 25 июля 2018 года) и составляет _____.

3.2. Оплата стоимости услуг, указанной в п. 3.1 настоящего Договора, производится на условии 100%-ной предоплаты.

3.3. Соискатель перечисляет денежные средства на расчетный счет, указанный в п. 6 настоящего договора, на основании выставленного счета на оплату или вносит в кассу ЦОК.



Обязательства по оплате услуг считаются выполненными с момента поступления денежных средств, указанных в п. 3.1 настоящего договора, на расчетный счет или в кассу ЦОК.

3.4. Факт оказания услуг по настоящему Договору оформляется Актом приемки-сдачи услуг. Соискатель не позднее 2 (двух) календарных дней с даты получения Акта приемки-сдачи услуг подписывает его и направляет один экземпляр в адрес ЦОК либо направляет в адрес ЦОК письменные и обоснованные возражения против подписания Акта приемки-сдачи услуг. Возражения не могут выходить за пределы обязательств, предусмотренных настоящим Договором для ЦОК.

3.5. При неполучении ЦОК от Соискателя Акта приемки-сдачи оказанных услуг в течение 2 (двух) календарных дней после передачи подписанного со стороны ЦОК Акта приемки-сдачи оказанных услуг Соискателю услуги по организации и проведению процедуры независимой оценки квалификаций считаются выполненными в полном объеме и в срок, предусмотренный настоящим Договором.

3.6. С суммы, указанной в пункте 3.1, ЦОК уплачивает налоги в размерах и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Увеличение стоимости услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

4.3. ЦОК несет ответственность за нарушение порядка и сроков проведения профессионального экзамена и принятия решения о присвоении квалификации.

4.4. Все разногласия и споры, возникающие по какому-либо пункту Договора, подлежат разрешению путем переговоров. Если Стороны не достигнут соглашения в ходе переговоров в течение 30 (тридцати) дней с даты начала письменной переписки в отношении спора, то такой спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору в письменной форме, подписываются уполномоченными представителями Сторон, являются приложениями и составляют неотъемлемую часть настоящего Договора.



Положение «ЦОК 01»

Дата утверждения: 22.09.2022 г.

№ и дата изменения:

лист № 16 / всего листов 23

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Общество с ограниченной ответственностью
«Центр оценки квалификаций по РА» («ЦОК 01»)
385000, РА, г. Майкоп, ул. Гоголя, 10.
ИНН/КПП 0100002403/010001001
Филиал РРУ АО «МИнБанк» г. Ростов-на-Дону в
Отделении по Ростовской области Южного
управления Центрального Банка РФ
Рас. счет 40702810700570000415
Кор. счет 30101810900000000234
БИК 046015234
тел./факс: (8772) 52-12-73,
e-mail: cok01ra@mail.ru

Ф.И.О
Паспорт серия ____ № ____
выдан _____,
проживающий _____

ИНН
СНИЛС

_____ / _____ /

Директор «ЦОК 01»

_____ Бойко Д.Ю.
М.П.



Приложение №4
к Положению о центре
оценки квалификаций

**Типовая форма договора возмездного оказания услуг
по независимой оценке квалификаций для юридического лица**

Договор № _____

г. Майкоп

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Центр оценки квалификаций по РА» (ЦОК 01»), Аттестат соответствия ЦОК № 147-01/01-22 от 22.09.22г, регистрационный номер в Реестре 01.019, именуемый в дальнейшем ЦОК, в лице директора Бойко Дмитрия Юрьевича, действующего на основании Устава и решения Совета по профессиональным квалификациям в области обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях от 22 сентября 2022 года, с одной стороны, и _____, в лице _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является предоставление в период с _____ г. по _____ г. платной услуги по организации и проведению процедуры независимой оценки профессиональной квалификации работника (ов) Заказчика в области обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях по профессиональному стандарту «_____», утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «__» августа _____ г. № _____.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права и обязанности ЦОК:

2.1.1. ЦОК обязан:

2.1.1.1. соответствовать требованиям к ЦОК, установленным нормативными документами Совета по профессиональным квалификациям в области обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях (далее по тексту – СПК ЧС);

2.1.1.2. предоставить Заказчику необходимую информацию о правилах и процедурах независимой оценки квалификаций;

2.1.1.3. провести профессиональный экзамен квалификационной комиссией, сформированной из числа экспертов, аттестованных СПК ЧС, в установленные сроки, качественно и в полном объеме;



2.1.1.4. при принятии решения о присвоении работнику(ам) Заказчика профессиональной квалификации, выдать Свидетельство(а) о квалификации в срок не позднее 30 (тридцати) дней после проведения процедуры независимой оценки квалификаций;

2.1.1.5. в случае получения неудовлетворительной оценки и принятия отрицательного решения о присвоении квалификации выдать Заключение(я) о прохождении профессионального экзамена в срок не позднее 30 (тридцати) дней после проведения процедуры независимой оценки квалификаций;

2.1.1.6. не разглашать сведения конфиденциального характера, полученные при проведении профессионального экзамена, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.1.1.7. в случаях возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению Договора, незамедлительно сообщить об этом Заказчику.

2.1.2. ЦОК вправе:

2.1.2.1. проводить независимую оценку квалификаций только по тем квалификациям, по которым наделен СПК ЧС полномочиями на проведение независимой оценки квалификаций;

2.1.2.2. предоставлять мотивированные разъяснения в письменном виде в случае отказа от проведения профессионального экзамена;

2.1.2.3. получать от Заказчика информацию и документы, необходимые для проведения процедуры независимой оценки квалификаций;

2.1.2.4. требовать оплаты оказанных услуг в порядке и на условиях настоящего Договора.

2.2. Права и обязанности Заказчика

2.2.1. Заказчик обязан:

2.2.1.1. своевременно предоставить ЦОК всю необходимую информацию и документы работников для прохождения процедуры независимой оценки квалификаций;

2.2.1.2. принять надлежащим образом исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с условиями Договора;

2.2.1.3. своевременно осуществить оплату услуги по проведению процедуры независимой оценки квалификаций в соответствии с п. 3.2 настоящего Договора.

2.2.2. Заказчик вправе:

2.2.2.1. требовать от ЦОК исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора;

2.2.2.2. подать жалобу в Апелляционную комиссию СПК на решение по результатам проведения профессионального экзамена по оценке квалификаций.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг по настоящему договору определяется в соответствии с Методикой определения стоимости работ по оценке квалификаций в области обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях, утвержденной СПК ЧС (протокол от 25 июля 2018 года) и составляет

3.2. Оплата стоимости услуг, указанной в п. 3.1 настоящего Договора, производится на условии 100%-ной предоплаты.

3.3. Заказчик перечисляет денежные средства на расчетный счет, указанный в п. 6 настоящего договора, на основании выставленного счета на оплату. Обязательства по оплате



услуг считаются выполненными с момента поступления денежных средств, указанных в п. 3.1 настоящего договора, на расчетный счет ЦОК.

3.4. Факт оказания услуг по настоящему Договору оформляется Актом приемки-сдачи услуг. Заказчик не позднее 2 (двух) календарных дней с даты получения Акта приемки-сдачи услуг подписывает его и направляет один экземпляр в адрес ЦОК либо направляет в адрес ЦОК письменные и обоснованные возражения против подписания Акта приемки-сдачи услуг. Возражения не могут выходить за пределы обязательств, предусмотренных настоящим Договором для ЦОК.

3.5. При неполучении ЦОК от Заказчика Акта приемки-сдачи оказанных услуг в течение 2 (двух) календарных дней после передачи подписанного со стороны ЦОК Акта приемки-сдачи оказанных услуг Заказчику услуги по организации и проведению процедуры независимой оценки квалификаций считаются выполненными в полном объеме и в срок, предусмотренный настоящим Договором.

3.6. С суммы, указанной в пункте 3.1, ЦОК уплачивает налоги в размерах и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Увеличение стоимости услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

4.3. ЦОК несет ответственность за нарушение порядка и сроков проведения профессионального экзамена и принятия решения о присвоении квалификации.

4.4. Все разногласия и споры, возникающие по какому-либо пункту Договора, подлежат разрешению путем переговоров. Если Стороны не достигнут соглашения в ходе переговоров в течение 30 (тридцати) дней с даты начала письменной переписки в отношении спора, то такой спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору в письменной форме, подписываются уполномоченными представителями Сторон, являются приложениями и составляют неотъемлемую часть настоящего Договора.



**Совет по профессиональным квалификациям в области
обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях**

Положение «ЦОК 01»

Дата утверждения: 22.09.2022 г.

№ и дата изменения:

лист № 20 / всего листов 23

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Общество с ограниченной ответственностью
«Центр оценки квалификаций по РА» («ЦОК 01»)
385000, РА, г. Майкоп, ул. Гоголя, 10.
ИНН/КПП 0100002403/010001001
Филиал РРУ АО «МИнБанк» г. Ростов-на-Дону в
Отделении по Ростовской области Южного
управления Центрального Банка РФ
Рас. счет 40702810700570000415
Кор. счет 30101810900000000234
БИК 046015234
тел./факс: (8772) 52-12-73,
e-mail: cok01ra@mail.ru

Заказчик:

Директор «ЦОК 01»

_____ Бойко Д.Ю.
М.П.



**Совет по профессиональным квалификациям в области
обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях**

Положение «ЦОК 01»

Дата утверждения: 22.09.2022 г.

№ и дата изменения:

лист № 21 / всего листов 23

Приложение №5
к Положению о центре
оценки квалификаций

Форма письма для юридических лиц

Директору Общества с ограниченной
ответственностью «Центр оценки
квалификаций по РА» («ЦОК 01»)

**ХОДАТАЙСТВО
о проведении независимой оценки квалификации**

(Полное наименование организации-заявителя)

Адрес:

Телефон:

e-mail:

Банковские реквизиты:

в лице:

(должность, ФИО руководителя)

ходатайствует о проведении процедуры независимой оценки квалификации в форме сдачи профессионального экзамена соискателя(-лей):

№ п/п	ФИО соискателя (полностью)	Наименование квалификации
1		
2		
3		
...		

С Порядком проведения профессионального экзамена, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2016 г. № 1204 соискатель (-тели) ознакомлен(-ы).

Копию(-и) свидетельства(-в) о квалификации или заключения(-ний) о прохождении профессионального экзамена прошу выслать по электронной почте:

_____.

Организация обязуется оплатить все расходы по проведению независимой оценки квалификации.

Руководитель организации _____ / _____ /

Главный бухгалтер _____ / _____ /
МП



Приложение №6
к Положению о центре
оценки квалификаций

Форма заявления для физических лиц

Директору Общества с ограниченной
ответственностью «Центр оценки
квалификаций по РА» («ЦОК 01»)

ЗАЯВЛЕНИЕ

для проведения независимой оценки квалификации

Я, _____

*(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, реквизиты документа,
удостоверяющего личность – наименование документа, серия, номер, кем выдан и когда)*

прошу допустить меня к сдаче профессионального экзамена по квалификации

(наименование квалификации)

Контактные данные:

адрес регистрации по месту жительства:

контактный телефон *(при наличии)*:

адрес электронной почты *(при наличии)*: _____

С Правилами проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2016 года №1204 (*Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. 22/11/2016*), ознакомлен(а).

О готовности оформления свидетельства о квалификации или заключения о прохождении профессионального экзамена прошу уведомить по контактному телефону или адресу электронной почты *(нужное подчеркнуть)*, указанным в настоящем заявлении.

Свидетельство о квалификации или заключение о прохождении профессионального экзамена прошу направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу: _____

(почтовый адрес)



Совет по профессиональным квалификациям в области
обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях

Положение «ЦОК 01»

Дата утверждения: 22.09.2022 г.

№ и дата изменения:

лист № 23 / всего листов 23

Приложения:

1. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.
2. Копии документов, указанных в реестре сведений о проведении независимой оценки квалификации, необходимых для прохождения профессионального экзамена по оцениваемой квалификации.

Я согласен(а) на обработку в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (*Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451*) моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах (*фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность – наименование документа, серия, номер, кем выдан и когда, место проживания (регистрации), место работы, образование и квалификация*), а также результатов прохождения профессионального экзамена, присвоения квалификации и выдачи свидетельства о квалификации, внесения и хранения соответствующей информации в реестре сведений о проведении независимой оценки квалификации в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2014г. № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации».

Я уведомлён(а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается совершение следующих действий (*операций*):

сбор, обработка, запись, систематизация, накопление хранение, уточнение (*обновление, изменение*), извлечение, использование, подтверждение, передача (*распространение, предоставление, доступ*), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных по истечении срока действия настоящего согласия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)